

Professioneel communiceren in het Onderwijs

'Wie boos is op een ander, is eigenlijk verdrietig op zichzelf.' Luuk (8)



sSprong

Gesprekken voeren is voor de meesten van ons een dagelijkse bezigheid. Een gesprek kan lastige situaties en momenten met zich meebrengen. Wat zegt u wel en niet in deze situaties? Hoe houdt u structuur en blijft u to the point? Dit zijn vragen die tijdens deze training aan de orde komen. U leert technieken en vaardigheden die ervoor zorgen dat de communicatie makkelijker, prettiger en effectiever verloopt.

Doelgroep

Wij verzorgen deze studiedag voor:

- Bestuurders
- Leidinggevenden
- Medewerkers
- Teams



Inhoud

- ‘Professionele communicatie’, wat verstaan we eronder?
- Verschillende soorten gesprekken en hun structuur.
- Communicatieve vaardigheden: de juiste vragen stellen, doorvragen en samenvatten.
- De leiding houden in gesprekken.
- Feedback geven en ontvangen.
- Afspraken maken en bevestigen.
- Omgaan met verschillende typen gedrag: DAS-model.
- Emotioneel gedrag herkennen en beïnvloeden.
- Oefenen met ‘professionele communicatie’
- Persoonlijk communicatieplan

Aanpak

Voorafgaand aan de workshop ontvangt de deelnemer een vragenlijst, waarmee de meer specifieke persoonlijke leerdoelen worden geïnventariseerd.

Tijdens de workshop wisselt de trainer theorie af met praktische oefeningen. Uw praktijksituaties staan hierin centraal. Aan de hand van persoonlijke feedback krijgt u inzicht in uw eigen kwaliteiten en valkuilen. De ontvangen feedback kunt u direct toepassen in uw eigen praktijk.

Resultaat

Na deze training:

- Heeft u inzicht in verschillende soorten gesprekken en de bijbehorende gespreksstructuren.
- Heeft u inzicht in uw communicatieve kwaliteiten en valkuilen.
- Heeft u inzicht in het effect van uw communicatie op uw gesprekspartner(s).
- Kunt u verbale en non-verbale communicatie optimaal inzetten tijdens diverse soorten gesprekken.
- Bent u in staat uw communicatie met gesprekspartners positief te beïnvloeden.
- Kunt u gesprekken doelgericht en kort en krachtig voeren.
- Bent u in staat feedback te geven en te ontvangen.

Duur

Duur:	1 dag (2 dagdelen)
Optioneel:	1 terugkomdagdeel (na toetsing in de praktijk)
Uitvoering:	Op locatie van de (onderwijs)organisatie

Uw investering

Prijs:	€ 2.150,-- per groep* (2 dagdelen) (exclusief BTW**)
	€ 2.900,-- per groep* (3 dagdelen) (exclusief BTW**)

*Maximaal 15 deelnemers.

**Mogelijk kunnen wij deze training BTW-vrij voor u uitvoeren.